**Гражданский служащий Новгородстата**, изъявивший желание участвовать в конкурсе, подает:

а) заявление ([заявление](https://rosstat.gov.ru/storage/mediabank/ZA_Zayavlenie.docx)) на имя руководителя Новгородстата;

б) [согласие](https://rosstat.gov.ru/storage/mediabank/ZA_soglasie.docx)на передачу персональных данных третьим лицам

в) согласие на публикацию на общедоступном официальном Интернет- сайте Новгородстата персональных данных

Вышеперечисленные документы в течение 21 календарного дня со дня размещения объявления об их приеме представляются претендентом лично, посредством направления по почте или в электронном виде с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации».

Достоверность сведений, представленных гражданином в федеральный государственный орган, подлежит проверке.